



Bayer. Zentral-Landwirtschaftsfest, Max-Joseph-Straße 9, 80333 München

An die  
Aussteller des  
Bayerischen Zentral-Landwirtschaftsfestes  
2016

München, 17.-25.09.2016  
Landwirtschaftsausstellung

Ihre Zeichen, Ihre Nachricht vom

Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom  
392 – PF/Bö - or

Datum  
04.09.2016

## AUSSTELLER INFORMATIONEN

### 1. Ansprechpartner

Bayerisches Zentral-Landwirtschaftsfest  
Telefon: 089 55873-360  
Fax: 089 55873-506  
E-Mail: [zlf@BayerischerBauernVerband.de](mailto:zlf@BayerischerBauernVerband.de)  
[www.zlf.de](http://www.zlf.de)

Allgemeine Information: Fr. Wörndle/Fr. Barth/Fr. Obermaier 089 55873-360

Ausstellungsleiterin: Frau Bölle 089 55873-359  
E-Mail: [Ruth.Boelle@BayerischerBauernVerband.de](mailto:Ruth.Boelle@BayerischerBauernVerband.de)

Aussteller: Herr Dederer 089 55873-361  
E-Mail: [Wilfried.Dederer@BayerischerBauernVerband.de](mailto:Wilfried.Dederer@BayerischerBauernVerband.de)

Technische Gewerke: Herr Freiberger 089 55873-357  
E-Mail: [Karl.Heinz.Freiberger@BayerischerBauernVerband.de](mailto:Karl.Heinz.Freiberger@BayerischerBauernVerband.de)

Tierzelt: Herr Winter 089 55873-363  
E-Mail: [Harald.Winter@BayerischerBauernVerband.de](mailto:Harald.Winter@BayerischerBauernVerband.de)

Kartenbestellung: Herr Baur 089 55873-307  
E-Mail: [Wolfgang.Baur@BayerischerBauernVerband.de](mailto:Wolfgang.Baur@BayerischerBauernVerband.de)

.../2

## 2. Aufbau und Abbau

### Aufbau

In den Zelthallenhallen:

ab 08. September 2016

Mo - Fr, 6:30 – 21:00 Uhr

Im Freigelände:

es kann bereits aufgebaut werden

Mo - Fr, 6:30 – 21:00 Uhr

Sondervereinbarungen mit der Ausstellungsleitung sind möglich.

### Platzeinweisung

Die Platzeinweisung vor Ort erfolgt nur durch die Ausstellungsleitung.

Standaufbauten ohne Einweisung durch die Ausstellungsleitung sind nicht zulässig. Bitte wenden Sie sich hierzu an Herrn Dederer.

### Fertigstellung

Das gesamte Ausstellungsgut muss am Vortag der Eröffnung, Freitag, 16. September 2016 bis 22.00 Uhr (geändert) aufgebaut sein. Ebenfalls zu diesem Zeitpunkt muss das Ausstellungsgelände von Fahrzeugen und Aufbauegegenständen jeglicher Art geräumt sein.

### Abbau

Ab 25. September 2016, 18:00 Uhr hat das Personal für die Abbauarbeiten Zutritt zum Gelände. Erst ab 21:00 Uhr besteht die Zufahrtsmöglichkeit für Fahrzeuge.

Die Stände in den Hallen sind bis zum 30.09.2016, die Stände im Freigelände bis zum 10.10.2016 zu räumen.

### Rückgabe

Bei der Rückgabe muss eine Abnahme durch die Ausstellungsleitung mit schriftlicher Bestätigung erfolgen. Diese entfällt bei Beauftragung der Wiederherstellung durch eine der Vertragsfirmen.

## 3. Einfahrtsscheine, Ausweise und Zufahrtskontrollbelege

Alle Personen und Fahrzeuge, die auf das ZLF-Gelände fahren oder gehen möchten, benötigen entsprechende Einfahrtsscheine, Ausweise und Zufahrtskontrollbelege.

Bestellungen sind noch möglich unter:

[Wolfgang.Baur@BayerischerBauernVerband.de](mailto:Wolfgang.Baur@BayerischerBauernVerband.de)

### Aufbau

Personen	<b>Arbeitsausweise für den Auf- und Abbau</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Notwendig für <u>jede Person</u>, die auf dem ZLF-Gelände während des Auf- und Abbaus beschäftigt ist. Dieser Schein ist personenbezogen</li></ul>
KFZ/LKW	<b>Einfahrtsscheine für den Aufbau – gültig bis 16.09.2016, 22:00 Uhr</b> <b>geändert: bis 22:00 Uhr</b>

### Während der Ausstellung vom 17.09. bis 25.09.2016

Personen	<b>Aussteller-Dauerkarte oder Aussteller-Tageskarte</b>
KFZ/LKW	<b>Einfahrtsscheine während der Ausstellung vom 17.09. bis 25.09.2016,</b> täglich von 7:00 bis 8:30 Uhr und 18:00 bis 19:00 Uhr <ul style="list-style-type: none"><li>• zur Ergänzung und zum Auswechseln des Ausstellungsgutes</li><li>• nur gegen Hinterlegung einer Kautions von 100,00 EUR</li><li>• bei fristgemäßem Verlassen wird die Kautions zurückerstattet</li></ul>

### Zusätzlich benötigen Sie während des Oktoberfestes vom 17.09. bis 03.10.2016 einen Zufahrtskontrollbeleg der LH München.

Personen mit KFZ/LKW	<b>Zufahrtskontrollbeleg</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zufahrtskontrollbeleg des Kreisverwaltungsreferates</li><li>• Das entsprechende Antragsformular befindet sich im Onlineportal.</li><li>• Dieser Schein ist personenbezogen und nur für den jeweiligen Fahrer zu beantragen. Ab 12.09.2016 muss der ZVK im KVR-Wiesenbüro im Servicecenter auf der Theresienwiese abgeholt werden. Davor wird der ZVK per Post zugestellt.</li></ul>
----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Abbau am 25.09.2016

Personen	<b>Arbeitsausweise für den Auf- und Abbau</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Notwendig für <u>jede Person</u>, die auf dem ZLF-Gelände während des Auf- und Abbaus beschäftigt ist. Diese Scheine sind personenbezogen</li></ul>
KFZ/LKW	<b>Einfahrtsscheine für den Abbau nur gültig am 25.09.2016 ab 21:00 Uhr</b>
KFZ/LKW	<b>Zufahrtskontrollbeleg – Notwendig vom 17.09. bis 03.10.2016:</b> .

### Abbau am 26.09.2016

Personen	<b>Arbeitsausweise für den Auf- und Abbau</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Notwendig für <u>jede Person</u>, die auf dem ZLF-Gelände während des Auf- und Abbaus beschäftigt ist. Diese Scheine sind personenbezogen</li></ul>
KFZ/LKW	<b>Einfahrtsscheine für den Abbau nur gültig am 26.09.2016</b>
KFZ/LKW	<b>Zufahrtskontrollbeleg – Notwendig vom 17.09. bis 03.10.2016:</b> .

### Abbau am 27.09.2016

Personen	<b>Arbeitsausweise für den Auf- und Abbau</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Notwendig für <u>jede Person</u>, die auf dem ZLF-Gelände während des Auf- und Abbaus beschäftigt ist. Diese Scheine sind personenbezogen</li></ul>
KFZ/LKW	<b>Einfahrtsscheine für den Abbau nur gültig am 27.09.2016</b>
KFZ/LKW	<b>Zufahrtskontrollbeleg – Notwendig vom 17.09. bis 03.10.2016:</b> .

### Abbau ab 28.09.2016

Personen	<b>Arbeitsausweise für den Auf- und Abbau</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Notwendig für <u>jede Person</u>, die auf dem ZLF-Gelände während des Auf- und Abbaus beschäftigt ist. Diese Scheine sind personenbezogen</li></ul>
KFZ/LKW	<b>Einfahrtsscheine für den Abbau gültig ab 28.09.2016</b>
KFZ/LKW	<b>Zufahrtskontrollbeleg – Notwendig vom 17.09. bis 03.10.2016:</b> .

**Ab 04.10.2016 benötigen Sie keinen Zufahrtskontrollbeleg mehr**

## 4. Anfahrtsregelungen

### **WICHTIG:**

**Bitte informieren Sie auch Ihre Speditionen sowie Ihre Zulieferer- und Abbaufirmen über diese Regelungen**

### **Aufbau bis 04.09.2016**

Die Ein- und Ausfahrt für den Aufbau erfolgt bis 04.09.2016 ausnahmslos über Tor ZLF 4 (Hans-Fischer-Straße).

### **Aufbau ab 05.09.2016 - Sonderzufahrtsregelung**

#### Anfahrtsplan Anlage 1:

Die Zufahrt erfolgt über Tor ZLF 3 (Stielerstraße) und die Ausfahrt erfolgt ausschließlich über Tor ZLF 4 (Hans-Fischer-Straße).

Bitte beachten Sie die Wegführung gemäß Anlage 1.

### **Während der Ausstellung – Zufahrt über Bavariaring**

Nur Lieferverkehr von 7:00 Uhr bis 8.30 Uhr und 18:00 Uhr bis 19:00 Uhr

#### Anfahrtsplan Anlage 2:

Die Zufahrt erfolgt über Tor ZLF 3 (Stielerstraße) und die Ausfahrt erfolgt ausschließlich über Tor ZLF 4 (Hans-Fischer-Straße).

Bitte beachten Sie die Wegführung gemäß Anlage 2.

### **Abbau bis 28.09.2016 - Sonderzufahrtsregelung**

**Die Fahrzeuge haben sich an den Bereitstellungsstellen Schäftlarnstraße (bis 3,7 m Aufbauhöhe) und Schlachthof - Zenettistraße (über 3,7 m Aufbauhöhe) anzumelden und dort in Warteposition zu begeben. Bei der Anmeldung werden die Zufahrtsberechtigung und der Zufahrtskontrollbeleg überprüft.**

#### Anfahrtsplan Anlage 3:

Die Zufahrt erfolgt über Tor ZLF 3 (Stielerstraße) und die Ausfahrt erfolgt ausschließlich über Tor ZLF 4 (Hans-Fischer-Straße).

Bitte beachten Sie die Wegführung gemäß Anlage 3.

#### **25.09.2016 ab 18:00 Uhr**

Nur Tiertransporte

#### **25.09.2016 ab 21:00 Uhr bis 28.09.2016, 24:00 Uhr**

Transporte der allgemeinen Aussteller

**Eine direkte Anfahrt zum Veranstaltungsgelände ist nicht möglich.**

### **Abbau ab 29.09.2016 – Zufahrt über Bavariaring**

#### Anfahrtsplan Anlage 2:

Die Zufahrt erfolgt über Tor ZLF 3 (Stielerstraße) und die Ausfahrt erfolgt ausschließlich über Tor ZLF 4 (Hans-Fischer-Straße).

Bitte beachten Sie die Wegführung gemäß Anlage 2.

**Aufgrund der beengten Platzsituation auf dem ZLF-Gelände möchten wir Sie nochmals darauf hinweisen, dass die Anlieferung und Ihr Standaufbau nicht erst an den letzten Tagen erfolgen sollten. Ein früherer Aufbau erspart Ihnen lange Wartezeiten.**

**Dies gilt auch für den Abbau. Nutzen Sie deshalb die gesamte Abbauzeit.**

## 5. Parken

### **Parken auf dem Gelände während des Auf- und Abbaus**

#### Parkmöglichkeiten Auf- und Abbau Anlage 4:

Die Straßen auf dem gesamten ZLF-Gelände sind freizuhalten.

Geparkt werden darf ausschließlich auf den blau markierten Flächen.

### **Parkplätze während des ZLF**

Parkplätze für PKW und Busse stehen auf dem Ausstellungsgelände und der näheren Umgebung nicht zur Verfügung. Wir bitten Sie daher, die öffentlichen Verkehrsmittel zu nutzen.

## 6. Anreise

Die für Sie schnellste und einfachste Anreise zum ZLF bietet das Netz des Münchener Verkehrs- und Tarifverbundes (MVV).

Detaillierte Informationen finden Sie unter [www.zlf.de](http://www.zlf.de) und [www.parkundride.de](http://www.parkundride.de).

Nutzen Sie hierfür unser Angebot zur Bestellung der MVV-Aussteller-Zeitkarte.

Hier ein kleiner Überblick für Ihre Anreise:

#### **S-Bahn:**

S1 bis S8 zur Hackerbrücke

S7, S20 und S27 bis Heimeranplatz, weiter mit U4 oder U5

#### **U-Bahn:**

U3 oder U6, Zielbahnhöfe Goetheplatz oder Poccistraße

U4 oder U5 bis Schwanthaler Höhe oder Theresienwiese

## 7. Zugangsregelung

Für Besucher wurde von der Landeshauptstadt München ein Mitnahmeverbot von Rucksäcken und Taschen ab einer Größe von 20x15x10 cm, das entspricht einem Fassungsvermögen von ca. 3 Liter, für das Oktoberfest und das ZLF angeordnet. Ausgenommen sind Behältnisse, die größer als oben angegeben sind, wenn ein berechtigtes Interesse besteht. Dies wurde abschließend nur für medizinische Geräte definiert.

Stoff- und Werbetaschen, die auf dem ZLF-Gelände erworben wurden, fallen nicht unter das Verbot.

## **Für Aussteller und Mitarbeiter erfolgt eine Sonderregelung:**

### Aussteller- und Mitarbeitereingänge Anlage 5:

An extra geschaffenen Aussteller- und Mitarbeitereingängen werden mitgeführte Gepäckstücke vom Sicherheitsdienst gesichtet und mit einem Band (täglich wechselnde Farben) gekennzeichnet. Anschließend können Sie problemlos sowohl das ZLF- als auch das Oktoberfestgelände betreten.

Wir empfehlen die Nutzung der U3 oder U6, mit den Zielbahnhöfen Goetheplatz oder Poccistraße. Die ZLF Aussteller- und Mitarbeitereingänge sind von dort aus am Nächsten zu erreichen.

## **8. Ausstellerschutz**

Der Ausstellerschutz ist auf der Homepage des Bundesanzeigers mit der Fundstellenummer BAnz AT 08.08.2016 B2 veröffentlicht.

## **9. Tiere auf dem ZLF**

Die Ausstellung von lebenden Tieren muss grundsätzlich durch die Ausstellungsleitung schriftlich genehmigt werden und ist nur in Ausnahmefällen außerhalb des Tierzeltes möglich.

**Bitte beachten Sie:** Die Mitnahme von Hunden auf das ZLF 2016 ist verboten!

## **10. Ausstellungskatalog**

Das jedem Aussteller zustehende Freiexemplar des Ausstellungskataloges kann in der Ausstellungsleitung vom 12.09.2016 bis 25.09.2016 gegen den im Onlineportal bestellten Kataloggutscheins abgeholt werden.

## **11. Erste-Hilfe-Station**

Auf dem ZLF-Gelände befinden sich zwei Erste-Hilfe-Stationen des Bayerischen Roten Kreuzes. Diese finden Sie südlich des Großen Rings am Tor ZLF 5 und am Tor ZLF 2 (hinter dem Riesenrad der Wiesn).

Bei Notfällen:

Telefon: 089 7265555-0 oder 112

## **12. Messespedition und Lagerung des Leergutes**

Schenker Deutschland AG, Ansprechpartner Herr Gartner  
Telefon: 089 949-24340, E-Mail: [georg.gartner@dbschenker.com](mailto:georg.gartner@dbschenker.com)

## 13. Müllbeseitigung

### **Auf- und Abbau:**

Die Beseitigung des anfallenden Schuttes beim Standauf- und Standabbau ist vom Aussteller selbst zu übernehmen.

### **Während der Messe:**

Alle Aussteller erhalten von unserer Reinigungsfirma RedLine Müllbeutel. Diese sind täglich bis spätestens **19:00 Uhr** bereitzustellen. Für die Abholung sind die Müllbeutel **gut sichtbar am Rand der Standfläche** zu platzieren.

Zudem finden Sie an allen WC-Standorten zusätzliche Müllbehälter.

Die Landeshauptstadt München fordert neben der Mülltrennung eine umweltverträgliche Verwertung der Abfälle und die fachgerechte Entsorgung von Sonderabfällen.

## 14. Gästebewirtung / Verbot von Einweggeschirr / Gestattung bei Alkoholausschank

Eine Gästebewirtung ist bei der Ausstellungsleitung unter [ZLF@BayerischerBauernVerband.de](mailto:ZLF@BayerischerBauernVerband.de) zu beantragen.

Voraussetzung für die Genehmigung:

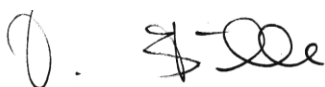
- die Speisen und Getränke sind unentgeltlich abzugeben
- es muss ausschließlich Mehrweggeschirr verwendet werden
- alle einschlägigen Gesetze und Vorschriften sind zu beachten
- jegliche Werbung für Speisen und Getränke wie Bier, Limonaden, etc. sind nicht gestattet

Sollten alkoholische Getränke zum Verzehr angeboten werden, ist eine Gestattung durch das Kreisverwaltungsreferat zu beantragen. Den Gestattungsantrag finden Sie im Onlineportal. Die Kosten hierzu legt das Kreisverwaltungsreferat fest. Senden Sie diesen ausgefüllten Antrag direkt an [vvb.kvr@muenchen.de](mailto:vvb.kvr@muenchen.de).

Weitere Informationen und Details finden Sie auf unserer ZLF-Homepage [www.zlf.de](http://www.zlf.de).

Bis bald auf dem 126. Bayerischen Zentral-Landwirtschaftsfest in München.

Mit freundlichen Grüßen  
i. A.



R. Bülle  
Ausstellungsleiterin